

**PROGRAM DAN KEGIATAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022**

NO	PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA	ANGGARAN	SUMBER DANA	JADWAL PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Capaian Nilai Akuntabilita Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	80 Angka	5.994.058.380	APBD	Januari-Desember 2022	Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (PPTK)
	1.1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	94 persen	1.200.000			
	1.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Administrasi Keangan Perangkat Daerah	94 persen	5.342.406.490			
	1.3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah	94 persen	127.730.328			
	1.4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemeintah Daerah	94 persen	237.688.128			
	1.5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	94 persen	285.033.434			
2	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Perpustakaan yang Terakreditasi	10,08	465.902.660	APBD	Januari-Desember 2022	Kepala Bidang Perpustakaan (PPTK)
	2.1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan pelaksanaan pembinaan perpustakaan	17 unit	465.902.660			
3	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban Nasional	60 persen	252.220.814	APBD	Januari-Desember 2022	Kepala Bidang Kearsipan (PPTK)
	3.1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase PD yang telah melakukan pengelolaan arsip aktif dan arsip inaktif	74 persen	186.482.814			

	3.2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik	80 persen	65.738.000			
4	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan bangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat	69 persen	13.626.000	APBD	Januari-Desember 2022	Dra. Kun Ernawati, M.Si. (Ka. Bidang Kearsipan/PPTK)
	4.1. Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Persentase pemusnahan arsip yang sesuai NSPK	100 persen	13.626.000			
				6.725.807.854			

Bantul, Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Bantul



Drs. Sukrisna Dwi Susanta, M.Si.
NIP. 196802161993031003