



KABUPATEN BANTUL

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022
Tanggal 5 Januari 2022

**ORGANISASI : Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan**

KODE ORGANISASI : 2.23.2.24.0.00.01.0000

TAHUN ANGGARAN : 2022

DPA – SKPD



KABUPATEN BANTUL

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : Drs.SUKRISNA DWI SUSANTA,M.Si
- b. NIP : 196802161993031003
- c. Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kabupaten Bantul sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.



Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Drs. Helmi Jamharis, M.M
NIP. 196212081986031013



Bantul, tanggal 05 Januari 2022
Disahkan oleh,
Kepala BPKAD

Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002



KABUPATEN BANTUL

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

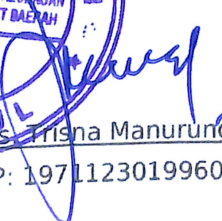
BIDANG URUSAN : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN
2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN

ORGANISASI : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

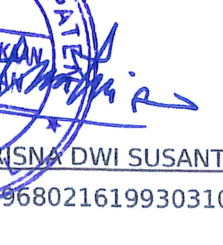
Pengguna Anggaran :
a. Nama : Drs.SUKRISNA DWI SUSANTA,M.Si
b. NIP : 196802161993031003
c. Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
Kepala SKPD


Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP: 197112301996031002

Bantul, tanggal 05 Januari 2022
Pengguna Anggaran

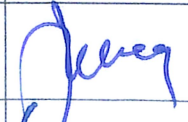
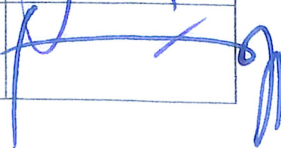

Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA,M.Si
NIP: 196802161993031003

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DPA REKAPITULASI SKPD
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022		
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022		
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian		Jumlah (Rp)
4		PENDAPATAN DAERAH	
		Jumlah Pendapatan	Rp0
5		BELANJA DAERAH	
5 1		BELANJA OPERASI	Rp6.717.028.854
5 1 01		Belanja Pegawai	Rp5.293.834.458
5 1 02		Belanja Barang dan Jasa	Rp1.423.194.396
5 2		BELANJA MODAL	Rp8.779.000
5 2 02		Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp8.779.000
		Jumlah Belanja	Rp6.725.807.854
		Total Surplus/(Defisit)	(Rp6.725.807.854)
6		PEMBIAYAAN DAERAH	
		Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
		Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
		Pembiayaan Neto	Rp0

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Bantul, tanggal 05 Januari 2022 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si NIP. 196802161993031003 Mengesahkan, RPKD  Drs. Trisna Manurung, M.Si NIP. 197112301996031002
Januari	Rp0	Januari	Rp818.703.743	
Februari	Rp0	Februari	Rp509.176.187	
Maret	Rp0	Maret	Rp548.746.387	
April	Rp0	April	Rp1.281.221.945	
Mei	Rp0	Mei	Rp935.142.017	
Juni	Rp0	Juni	Rp499.028.035	
Juli	Rp0	Juli	Rp881.589.589	
Agustus	Rp0	Agustus	Rp496.794.836	
September	Rp0	September	Rp489.799.069	
Oktober	Rp0	Oktober	Rp102.384.782	
November	Rp0	November	Rp88.083.232	
Desember	Rp0	Desember	Rp75.138.032	
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp6.725.807.854	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

Kabupaten Bantul
Tahun Anggaran 2022

Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022

Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan							9	10	11	12
2				5	6	7	8							
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
2	23								6.457.961.040	2.000.000	0	0	0	6.459.961.040
2	23	01							5.992.058.380	2.000.000	0	0	0	5.994.058.380
2	23	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		600.000	0	0	0	0	600.000
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		600.000	0	0	0	0	600.000
2	23	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				5.342.406.490	0	0	0	0	5.342.406.490
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		5.226.824.458	0	0	0	0	5.226.824.458
2	23	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		66.360.000	0	0	0	0	66.360.000
2	23	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		49.222.032	0	0	0	0	49.222.032
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				125.730.328	2.000.000	0	0	0	127.730.328
2	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		2.994.500	0	0	0	0	2.994.500
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		22.484.578	2.000.000	0	0	0	24.484.578
2	23	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		5.592.500	0	0	0	0	5.592.500
2	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		10.576.750	0	0	0	0	10.576.750
2	23	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		18.000.000	0	0	0	0	18.000.000

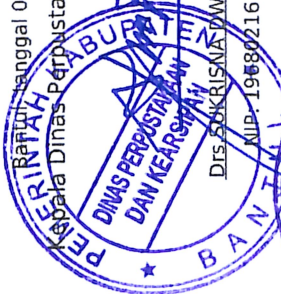
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
Urutan	Bidang Urutan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				Jumlah	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15

2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		66.082.000	0	0	0	66.082.000
2	23	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				237.688.128	0	0	0	237.688.128
2	23	01	2.08	02	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		45.000.000	0	0	0	45.000.000
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		192.688.128	0	0	0	192.688.128
2	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				285.033.434	0	0	0	285.033.434
2	23	01	2.09	01	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		182.593.000	0	0	0	182.593.000
2	23	01	2.09	02	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		11.150.000	0	0	0	11.150.000
2	23	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		36.300.000	0	0	0	36.300.000
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		54.990.434	0	0	0	54.990.434
2	23	02			PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				465.902.660	0	0	0	465.902.660
2	23	02	2.01		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				465.902.660	0	0	0	465.902.660
2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		182.823.000	0	0	0	182.823.000
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		152.147.580	0	0	0	152.147.580
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		130.932.080	0	0	0	130.932.080
2	24				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN				259.067.814	6.779.000	0	0	265.846.814
2	24	02			PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				245.441.814	6.779.000	0	0	252.220.814
2	24	02	2.01		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota				186.482.814	0	0	0	186.482.814
2	24	02	2.01	02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		186.482.814	0	0	0	186.482.814
2	24	02	2.02		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota				58.959.000	6.779.000	0	0	65.738.000
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		58.959.000	6.779.000	0	0	65.738.000

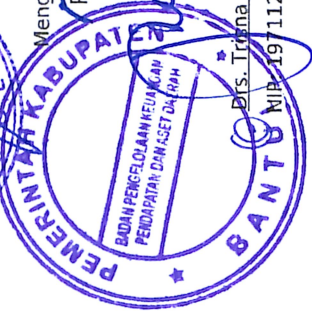
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah							
Uraian	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1		
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15	
2	24	03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP										
2	24	03	2.01		Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun										
2	24	03	2.01	01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Bantul, Bantul		13.626.000	0	0	0	13.626.000		

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp818.703.743
Februari	Rp509.176.187
Maret	Rp548.746.387
April	Rp1.281.221.945
Mei	Rp935.142.017
Juni	Rp499.028.035
Juli	Rp881.589.589
Agustus	Rp496.794.836
September	Rp489.799.069
Oktober	Rp102.384.782
November	Rp88.083.232
Desember	Rp75.138.032
Jumlah	Rp6.725.807.854

Bantul, tanggal 05 Januari 2022
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan


Drs. Sukrisna Dwi Susanta, M.Si
NIP. 196802161993031003

Mengesahkan,
PPKD


Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator				Target
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka
Kegiatan : 2.23.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp1.200.000 (satu juta dua ratus ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja
Capaian Kegiatan		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp1.200.000
Keluaran		Capaian kinerja perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah				94 persen
Hasil		Capaian kinerja perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah				94 persen
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bantul						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Dokumen Perencanaan				2 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp600.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp600.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp600.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Rapat					Rp600.000
	[-] Jamuan Makan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat	20 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp600.000
	Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat					
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp600.000
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						

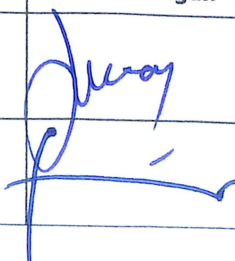
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Dokumen Hasil Evaluasi	3 dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp600.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp600.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp600.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp600.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat	20 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp600.000
	Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat					
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp600.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp1.200.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Bantul, tanggal 05 Januari 2022 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si NIP: 196802161993031003 Mengesahkan, BPKD  Drs. Trisna Manurung, M.Si NIP: 197112301996031002	
Januari	Rp0		
Februari	Rp0		
Maret	Rp600.000		
April	Rp600.000		
Mei	Rp0		
Juni	Rp0		
Juli	Rp0		
Agustus	Rp0		
September	Rp0		
Oktober	Rp0		
November	Rp0		
Desember	Rp0		
Jumlah	Rp1.200.000		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kabupaten Bantul

Tahun Anggaran 2022

Formulir

DPA-RINCIAN BELANJA

SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN

Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Sasaran Program :

Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	80 Angka

Kegiatan : 2.23.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)

Alokasi Tahun 2022 : Rp5.342.406.490 (lima miliar tiga ratus empat puluh dua juta empat ratus enam ribu empat ratus sembilan puluh rupiah)

Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	80 Angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp5.342.406.490
Keluaran	Capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah	94 persen
Hasil	Capaian kinerja administrasi keuangan perangkat daerah	94 persen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bantul

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	14 kali
Pembayaran TPP	12 kali

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.226.824.458
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp5.226.824.458
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp3.225.532.434
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp2.148.006.250
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp2.148.006.250
	[#] Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp2.148.006.250
	[-] Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.148.006.250	0	Rp2.148.006.250
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp215.823.884
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp215.823.884
	[#] Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp215.823.884
	[-] Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		215.823.884	0	Rp215.823.884

DPA-RINCIAN BELANJA 2.23.01.2.02 2.23.2.24.0.00.01.0000 - Penyus.

Kabupaten Bantul

Halaman: 1 dari 5

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp126.350.000
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp126.350.000
	[#] Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp126.350.000
	[-] Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		126.350.000	0	Rp126.350.000
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp259.250.000
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp259.250.000
	[#] Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp259.250.000
	[-] Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		259.250.000	0	Rp259.250.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp65.000.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp65.000.000
	[#] Belanja Tunjangan Fungsioanal Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp65.000.000
	[-] Belanja Tunjangan Fungsioanal Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		65.000.000	0	Rp65.000.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp136.077.180
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp136.077.180
	[#] Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp136.077.180
	[-] Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		136.077.180	0	Rp136.077.180
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp37.619.686
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp37.619.686
	[#] Belanja Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp37.619.686
	[-] Belanja Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		37.619.686	0	Rp37.619.686
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp77.077
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp77.077
	[#] Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp77.077
	[-] Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		77.077	0	Rp77.077
5.1.01.01.09	Belanja luran Jaminan Kesehatan ASN					Rp192.628.886
5.1.01.01.09.0001	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS					Rp192.628.886
	[#] Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp192.628.886
	[-] Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		192.628.886	0	Rp192.628.886
5.1.01.01.10	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp5.155.215
5.1.01.01.10.0001	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp5.155.215
	[#] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp5.155.215
	[-] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		5.155.215	0	Rp5.155.215
5.1.01.01.11	Belanja luran Jaminan Kematian ASN					Rp15.465.645
5.1.01.01.11.0001	Belanja luran Jaminan Kematian PNS					Rp15.465.645
	[#] Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					Rp15.465.645
	[-] Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		15.465.645	0	Rp15.465.645
5.1.01.01.12	Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp24.078.611
5.1.01.01.12.0001	Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp24.078.611
	[#] Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	[-] Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					
	Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		24.078.611	0	Rp24.078.611
	Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp2.001.292.024
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN					Rp2.001.292.024
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp2.001.292.024
	[#] Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp2.001.292.024
	[-] Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.001.292.024	0	Rp2.001.292.024
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp5.226.824.458	
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Dokumen Pembayaran Honor Penatausahaan Keuangan					12 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp66.360.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp66.360.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp66.360.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp66.360.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp66.360.000
	[#] Honorarium Bendahara Pengeluaran					Rp6.000.000
	[-] Honorarium Bendahara Pengeluaran					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Honorarium Pejabat Pelaksana Tehnik Kegiatan (PPTK) Bidang Arsip					Rp8.400.000
	[-] Honorarium Pejabat Pelaksana Tehnik Kegiatan (PPTK) Bidang Arsip					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		700.000	0	Rp8.400.000
	[#] Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Bidang Perpustakaan dan Sekretariat					Rp10.800.000
	[-] Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Bidang Perpustakaan dan Sekretariat					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		900.000	0	Rp10.800.000
	[#] Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah (PPK-SKPD)					Rp8.400.000
	[-] Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah (PPK-SKPD)					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		700.000	0	Rp8.400.000
	[#] Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran					Rp5.400.000
	[-] Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		450.000	0	Rp5.400.000
	[#] Honorarium Pembantu Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah					Rp7.200.000
	[-] Honorarium Pembantu Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		600.000	0	Rp7.200.000
	[#] Honorarium Pembantu Pengurus Barang Pengguna di Perangkat Daerah					Rp1.800.000
	[-] Honorarium Pembantu Pengurus Barang Pengguna di Perangkat Daerah					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		150.000	0	Rp1.800.000
	[#] Honorarium Pengelola Urusan Kepegawaian					Rp2.100.000
	[-] Honorarium Pengelola Urusan Kepegawaian					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		175.000	0	Rp2.100.000

Kabupaten Bantul

Halaman 3 dari 5

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Honorarium Pengguna Anggaran					Rp12.000.000
	[-] Honorarium Pengguna Anggaran					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		1.000.000	0	Rp12.000.000
	[#] Honorarium Pengurus Barang Pengguna di Perangkat Daerah					Rp2.160.000
	[-] Honorarium Pengurus Barang Pengguna di Perangkat Daerah					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		180.000	0	Rp2.160.000
	[#] Honorarium Pengurus Gaji					Rp2.100.000
	[-] Honorarium Pengurus Gaji					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		175.000	0	Rp2.100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp66.360.000

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target
	Laporan Kegiatan Administrasi Keuangan				1 dokumen
	Laporan Keuangan				1 dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp49.222.032
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp49.222.032
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.050.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.050.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.050.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.050.000
	[-] Makan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	35 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.050.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp48.172.032
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp48.172.032
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp1.843.200
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					
	[-] Iuran Jaminan Kesehatan Tenaga Administrasi Perkantoran					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah Data, Tenaga Entry Data, Petugas Showroom, Penata Display, Peksos, Perencanaan dan lain lain	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp1.843.200
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp46.080.000
	[-] Jasa Tenaga Administrasi Perkantoran					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah Data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp46.080.000
	[#] Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN					Rp110.592
	[-] Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Adminstrasi Perkantoran					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp110.592
	[#] Iuran Jaminan Kematian Tenaga Non ASN					Rp138.240

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Iuran Jaminan Kematian Tenaga Non ASN					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp138.240
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp49.222.032
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp5.342.406.490

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp756.233.547
Februari	Rp382.888.941
Maret	Rp382.888.941
April	Rp1.129.578.149
Mei	Rp756.233.543
Juni	Rp382.888.939
Juli	Rp756.233.543
Agustus	Rp382.888.940
September	Rp382.888.939
Oktober	Rp9.544.336
November	Rp10.594.336
Desember	Rp9.544.336
Jumlah	Rp5.342.406.490

Bantul, tanggal 05 Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si

NIP: 196802161993031003

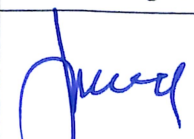
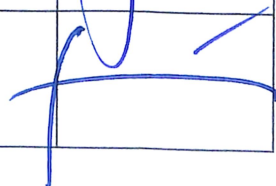
Mengesahkan,

BPKD



Drs. Trisna Manurung, M.Si

NIP: 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator				Target	
	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Kegiatan : 2.23.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp127.730.328 (seratus dua puluh tujuh juta tujuh ratus tiga puluh ribu tiga ratus dua puluh delapan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp127.730.328	
Keluaran	Capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah				94 persen	
Hasil	Capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah				94 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bantul						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Komponen Instalasi Listrik				9 jenis	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
S.1	BELANJA OPERASI					Rp2.994.500
S.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.994.500
S.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.994.500
S.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.994.500
S.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp2.994.500
	[#]					
	[-]	10 Unit	Pack	26.000	0	Rp260.000
	Batu Baterai Spesifikasi : AA isi 6	1 Roll	Roll	720.000	0	Rp720.000
	Kabel Spesifikasi : NYM ukuran 3 x 2.5 mm	4 Buah	Buah	64.000	0	Rp256.000
	Saklar Spesifikasi : Engkel In Bouw	5 Buah	Buah	33.000	0	Rp165.000
	Saklar Spesifikasi : Engkel Out Bouw					
	[#] Batu Baterai					Rp328.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Batu Baterai Spesifikasi : AAA isi 6	12 Unit	Pack	25.000	0	Rp300.000
	Batu Baterai Spesifikasi : Kotak, 9 Volt	1 Unit	Unit	28.500	0	Rp28.500
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp1.265.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					
	Lampu LED Spesifikasi : 13 Watt	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	Lampu LED Spesifikasi : 20 Watt	5 Buah	Buah	195.000	0	Rp975.000
	Lampu LED Spesifikasi : 5 Watt	2 Buah	Buah	45.000	0	Rp90.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.994.500

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Almari Es	1 unit
	ATK	34 jenis
	Materai	180 lembar

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp22.484.578
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp22.484.578
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.484.578
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.484.578
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.294.578
	[#]					
	[-]					
	Ballpoint Spesifikasi : Standar	6 Dos	Dos	18.000	0	Rp108.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 105	6 Dos	Dos	8.000	0	Rp48.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 107	7 Dos	Dos	10.000	0	Rp70.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 111	4 Dos	Dos	12.000	0	Rp48.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 155	4 Dos	Dos	17.000	0	Rp68.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 200	4 Dos	Dos	19.000	0	Rp76.000
	Hechmachine / Stapler Spesifikasi : 10/6	4 Buah	Buah	32.000	0	Rp128.000
	Hechneices / Isi Stapler Spesifikasi : 10/6	11 Dos	Dos	10.000	0	Rp110.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	28 Rim	Rim	56.000	0	Rp1.568.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 80 Gsm A4 Kwarto	10 Rim	Rim	59.000	0	Rp590.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 80 Gsm Folio Berwarna	2 Rim	Rim	78.000	0	Rp156.000
	Lakban Spesifikasi : 1 Inch bening	5 Buah	Buah	9.250	0	Rp46.250

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Lakban Spesifikasi : 2 Inch bening	4 Buah	Buah	15.000	0	Rp60.000
	Lem Cair Spesifikasi : Kecil	5 Botol	Botol	5.000	0	Rp25.000
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Laser Hitam	6 Buah	Buah	100.000	0	Rp600.000
	Snelhecter Spesifikasi : Plastik	2 Buah	Buah	24.000	0	Rp48.000
	Spidol Spesifikasi : Boardmarker	5 Buah	Buah	9.200	0	Rp46.000
	Sticknot Spesifikasi : Ukuran kecil	8 Buah	Buah	12.200	0	Rp97.600
	Stopmap Spesifikasi : Kertas	7 Pack	Pack	22.500	0	Rp157.500
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	8 Pack	Pack	11.000	0	Rp88.000
	Tinta Stempel Spesifikasi :	3 Botol	Botol	18.000	0	Rp54.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.102.200
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Ukuran kecil	4 Dos	Dos	11.700	0	Rp46.800
	Amplop Spesifikasi : Ukuran sedang	4 Dos	Dos	15.000	0	Rp60.000
	Ballpoint Spesifikasi : Ball liner	1 Dos	Buah	41.000	0	Rp41.000
	Flasdisk Spesifikasi : 16 Gb	2 Buah	Buah	91.500	0	Rp183.000
	Flasdisk Spesifikasi : 8 Gb	5 Buah	Buah	85.000	0	Rp425.000
	Gunting Spesifikasi : kecil	5 Buah	Buah	14.800	0	Rp74.000
	Paper Clip Spesifikasi :	5 Dos	Dos	3.100	0	Rp15.500
	Penggaris Spesifikasi : Mika 30 cm	4 Buah	Buah	3.500	0	Rp14.000
	Penggaris Spesifikasi : Mika 50 cm	2 Buah	Buah	19.000	0	Rp38.000
	Pensil Spesifikasi : 2 B	1 Dos	Dos	72.900	0	Rp72.900
	Stabilo Spesifikasi : Bos 6 warna	2 Set	Pack	66.000	0	Rp132.000
	[#] Belanja Kertas Minyak					Rp28
	[-] Belanja Kertas Minyak					
	Kertas Minyak Spesifikasi :	27.5 Lembar	Lembar	1	0	Rp28
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.800.000
5.1.02.01.01.0027	[#]					
	[-]					
	Benda Pos Spesifikasi : Materai	180 Buah	Buah	10.000	0	Rp1.800.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp15.390.000
5.1.02.01.01.0029	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Spesifikasi :	45 Buah	Buah	100.000	0	Rp4.500.000
	Tinta Printer Spesifikasi : Ribbon KIA	9 Unit	Unit	1.210.000	0	Rp10.890.000
	[#] BELANJA MODAL					Rp2.000.000
5.2	[#] BELANJA MODAL Peralatan dan Mesin					Rp2.000.000
5.2.02	[#] BELANJA MODAL Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp2.000.000
5.2.02.05	[#] BELANJA MODAL Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp2.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp2.000.000
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin					Rp2.000.000
	[#] Belanja alat pendingin					Rp2.000.000
	[-] Belanja Lemari Es					
	Lemari Es Spesifikasi : 1 pintu, standar	1 Unit	Unit	2.000.000	0	Rp2.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp24.484.578
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Alat/bahan kebersihan dan alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya					22 jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.592.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.592.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.592.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.592.500
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp5.592.500
	[#]					
	[-]					
	Alat Pel Spesifikasi : model tongkat	6 Buah	Buah	60.000	0	Rp360.000
	Alat Pembersih Kaca Spesifikasi : Alat pembersih kaca	6 Buah	Buah	15.000	0	Rp90.000
	Botol sanitizer Spesifikasi :	15 Buah	Buah	15.000	0	Rp225.000
	Detergen Spesifikasi : Kemasan sachet	15 Buah	Buah	1.500	0	Rp22.500
	Glass Cleaner Spesifikasi : 500 ML	10 Buah	Buah	13.000	0	Rp130.000
	Hand Sanitizer Spesifikasi : kemasan jerigen	6 Buah	Buah	250.000	0	Rp1.500.000
	Kamper / gantungan Spesifikasi : 6 Warna	6 Buah	Buah	15.000	0	Rp90.000
	Kapur Barus Spesifikasi : Bagus 0,3 kg	10 Buah	Buah	32.000	0	Rp320.000
	Keset Spesifikasi : Karpet, kecil	6 Buah	Buah	35.000	0	Rp210.000
	Obat nyamuk semprot Spesifikasi : obat nyamuk semprot	9 Buah	Buah	32.000	0	Rp288.000
	Pembersih kendaraan Spesifikasi : Pledge spray	5 Buah	Buah	57.000	0	Rp285.000
	Pembersih Keramik/Toilet Spesifikasi : Sedang	9 Buah	Buah	20.000	0	Rp180.000
	Pengharum Kendaraan Spesifikasi :	5 Buah	Buah	35.000	0	Rp175.000
	Pengharum Kendaraan Spesifikasi : Gantung	20 Buah	Buah	20.000	0	Rp400.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Gantung	10 Buah	Buah	17.500	0	Rp175.000
	Sabun Cuci Piring Spesifikasi : Kecil	12 Buah	Buah	5.000	0	Rp60.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sabun Cuci Piring Spesifikasi : Sedang	4 Buah	Buah	17.500	0	Rp70.000
	Sabun Mandi Spesifikasi : Cair, kecil	15 Buah	Buah	15.000	0	Rp225.000
	Sapu Cemoro Spesifikasi :	10 Buah	Buah	26.000	0	Rp260.000
	Semir ban mobil Spesifikasi : Semir ban mobil	10 Buah	Buah	30.000	0	Rp300.000
	Sulak Bulu Spesifikasi : Kecil	6 Buah	Buah	25.000	0	Rp150.000
	Tempat sampah Spesifikasi : Sedang	2 Buah	Buah	38.500	0	Rp77.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.592.500

Sub Kegiatan	: 2.23.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi	: Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan	: <table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Barang Cetak</td><td>3 jenis</td></tr><tr><td>Penggandaan</td><td>17207 lembar</td></tr></table>	Indikator	Target	Barang Cetak	3 jenis	Penggandaan	17207 lembar
Indikator	Target						
Barang Cetak	3 jenis						
Penggandaan	17207 lembar						

Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp10.576.750
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp10.576.750
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp10.576.750
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp10.576.750
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp10.576.750
	[#]					
	[-]					
	Balngko Cetak Spesifikasi : SSPD Pajak Daerah/Non BPHTB	45 Buku	Buku	50.000	0	Rp2.250.000
	Blangko Cetak Spesifikasi : Leaflet/Booklet/Stiker/Map, Dll	4 Rim	Rim	500.000	0	Rp2.000.000
	Buku Tanda Bukti Pengeluaran Kas (Bend.26a) Spesifikasi : Uk.20 x 16 cm, NCR 5 Ply 50 set	75 Buku	Buku	27.000	0	Rp2.025.000
	[#] Belanja Penggandaan/Fotocopy					Rp4.301.750
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	17207 Lembar	Lembar	250	0	Rp4.301.750
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp10.576.750

Bahan Bacaan dan Langganan Surat Kabar							8 jenis	
Indikator							Target	
Keluaran Sub Kegiatan								
Lokasi : Kab. Bantul								
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum								
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan								
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :								
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp18.000.000		

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp18.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp18.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp18.000.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp18.000.000
	[#] Belanja Langganan Majalah dan Jurnal					Rp12.000.000
	[-] Belanja Langganan Majalah/Jurnal Bobo					
	Pembayaran Tagihan Jurnal/Majalah/Buletin dll per Bulan Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Buletin dll	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Belanja Langganan Majalah/Jurnal Intisari					
	Pembayaran Tagihan Jurnal/Majalah/Buletin dll per Bulan Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Buletin dll	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Belanja Langganan Majalah/Jurnal Joko Lodhang					
	Pembayaran Tagihan Jurnal/Majalah/Buletin dll per Bulan Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Buletin dll	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Belanja Langganan Majalah/Jurnal Tempo					
	Pembayaran Tagihan Jurnal/Majalah/Buletin dll per Bulan Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Buletin dll	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Belanja Langganan Majalah/Jurnal Trubus					
	Pembayaran Tagihan Jurnal/Majalah/Buletin dll per Bulan Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Buletin dll	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[#] Belanja Langganan Surat Kabar					Rp6.000.000
	[-] Belanja Langganan Surat Kabar Kedaulatan Rakyat					
	Pembayaran Tagihan Surat Kabar per Bulan Spesifikasi : Surat Kabar Lokal	12 Bulan	Macam	100.000	0	Rp1.200.000
	[-] Belanja Langganan Surat Kabar Kompas					
	Pembayaran Tagihan Surat Kabar per Bulan Spesifikasi : Surat Kabar Nasional	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
	[-] Belanja Langganan Surat Kabar Republika					
	Pembayaran Tagihan Surat Kabar per Bulan Spesifikasi : Surat Kabar Nasional	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp18.000.000

Sub Kegiatan	: 2.23.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD								
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum								
Lokasi	: Kab. Bantul								
Keluaran Sub Kegiatan	<table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Laporan Hasil Rapat</td><td>30 dokumen</td></tr><tr><td>Laporan Perjalanan Dinas Dalam Daerah</td><td>30 dokumen</td></tr><tr><td>Laporan Perjalanan Dinas Luar Daerah</td><td>1 dokumen</td></tr></table>	Indikator	Target	Laporan Hasil Rapat	30 dokumen	Laporan Perjalanan Dinas Dalam Daerah	30 dokumen	Laporan Perjalanan Dinas Luar Daerah	1 dokumen
Indikator	Target								
Laporan Hasil Rapat	30 dokumen								
Laporan Perjalanan Dinas Dalam Daerah	30 dokumen								
Laporan Perjalanan Dinas Luar Daerah	1 dokumen								
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember								
Keterangan	:								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp66.082.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp66.082.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.450.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.450.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.450.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Rapat					
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	415 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp12.450.000
	[-] Belanja Snack Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	800 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp10.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp43.632.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp43.632.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp11.832.000
	[#]					
	[-] Biaya Penginapan					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon IV/Golongan III, II, I	2 Orang / Hari	Orang / Hari	540.000	0	Rp1.080.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					Rp10.752.000
	[-] Belanja Tiket Pesawat					
	Tiket Pesawat Kelas Ekonomi Spesifikasi : JAKARTA-YOGYAKARTA	2 Orang / PP	Orang / PP	2.268.000	0	Rp4.536.000
	[-] Biaya Penginapan					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II	2 Orang / Hari	Orang / Hari	1.000.000	0	Rp2.000.000
	[-] Biaya Rapid Test					
	Rapid Test Spesifikasi : Antibodi	2 Orang / Kali	Orang / Kali	150.000	0	Rp300.000
	[-] Biaya Taksi di Jakarta					
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	4 Orang / Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp1.024.000
	[-] Biaya Taksi di Yogyakarta					
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	4 Orang / Kali	Orang / Kali	118.000	0	Rp472.000
	[-] Uang Representasi					
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon II/Anggota DPRD	2 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp300.000
	[-] Uang Saku Perjalanan Dinas					
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	4 Orang / Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp2.120.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp31.800.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota/Kabupaten					Rp25.150.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam Kabupaten Eselon III,IV/Gol. IV					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	75 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp11.250.000
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	139 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp13.900.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY					Rp6.650.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Eselon III,IV/Gol. IV					
	Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	20 Orang / Hari	Orang / Hari	175.000	0	Rp3.500.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Golongan I,II,III					
	Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	21 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp3.150.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp66.082.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp127.730.328

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp1.500.000
Februari	Rp30.904.300
Maret	Rp3.500.000
April	Rp19.195.000
Mei	Rp9.862.778
Juni	Rp13.332.000
Juli	Rp20.630.000
Agustus	Rp8.004.500
September	Rp1.500.000
Oktober	Rp16.301.750
November	Rp1.500.000
Desember	Rp1.500.000
Jumlah	Rp127.730.328

Bantul, tanggal 05 Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

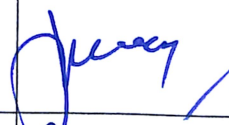
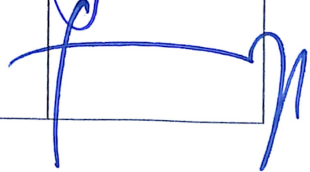


Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si
NIP. 196802161993031003

Mengesahkan,
PPKD



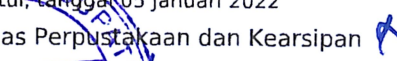
Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002

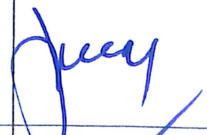
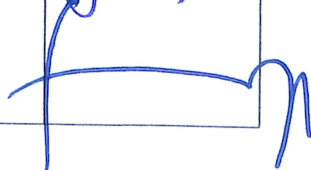
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 2.23.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp237.688.128 (dua ratus tiga puluh tujuh juta enam ratus delapan puluh delapan ribu seratus dua puluh delapan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp237.688.128	
Keluaran	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah				94 persen	
Hasil	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah				94 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bantul						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Pembayaran Internet			12 bulan	
		Pembayaran Rekening Telepon			12 bulan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :		Rincian Perhitungan				Jumlah
Kode Rekening	Uraian	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp45.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp45.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp45.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp45.000.000
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp3.000.000
	[#] Belanja Tagihan Telepon					
	[-] Langganan Telepon	12 Bulan	Bulan	250.000	0	Rp3.000.000
	Pembayaran Tagihan Telepon					
	Spesifikasi : Langganan Telepon					
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp42.000.000
	[#] Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV					Rp42.000.000
	[-] Belanja Langganan Internet					

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kematian Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	84 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp483.840
[#] luran Jaminan Kesehatan Tenaga Non ASN						Rp6.451.200
[-] luran Jaminan Kesehatan Tenaga Non ASN (7 Orang)						
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : luran Jaminan Kesehatan Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	84 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp6.451.200
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp192.688.128
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp237.688.128

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Bantul, tanggal 05 Januari 2022 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si NIP: 196802161993031003 Mengesahkan, Drs. Trisna Manurung, M.Si NIP: 197112301996031002
Januari	Rp19.807.344	
Februari	Rp19.807.344	
Maret	Rp19.807.344	
April	Rp19.807.344	
Mei	Rp19.807.344	
Juni	Rp19.807.344	
Juli	Rp19.807.344	
Agustus	Rp19.807.344	
September	Rp19.807.344	
Oktober	Rp19.807.344	
November	Rp19.807.344	
Desember	Rp19.807.344	
Jumlah	Rp237.688.128	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator				Target
		Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka
Kegiatan : 2.23.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp285.033.434 (dua ratus delapan puluh lima juta tiga puluh tiga ribu empat ratus tiga puluh empat rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp285.033.434	
Keluaran	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah				94 persen	
Hasil	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah				94 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bantul						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 2				16 unit
		Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4				12 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp182.593.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp182.593.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp120.738.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp120.738.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp120.738.000
	[#] Belanja Bahan-baan Bakar dan Pelumas					
	[-] Belanja Bahan-bahan Bakar dan Pelumas					
	Belanja Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Dexlite	5946 Liter	Liter	10.500	0	Rp62.433.000
	Belanja Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Olie Roda 4	18 Kaleng	Kaleng	500.000	0	Rp9.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	5700 Liter	Liter	8.650	0	Rp49.305.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp61.855.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp61.855.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp48.950.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp48.950.000
	[-] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umur 10 Tahun ke atas	3 Tahun	Tahun	3.000.000	0	Rp9.000.000
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umur sampai dengan 5 (lima) tahun	2 Tahun	Tahun	1.500.000	0	Rp3.000.000
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Enam Bensin Spesifikasi : Umuran 6 - 9 tahun	2 Tahun	Tahun	2.750.000	0	Rp5.500.000
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umur 7 - 9 Tahun	2 Tahun	Unit / Tahun	6.290.000	0	Rp12.580.000
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat Solar Spesifikasi : Umur 7 - 9 Tahun	3 Tahun	Unit / Tahun	6.290.000	0	Rp18.870.000
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp6.530.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp6.530.000
	[-] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					
	Jasa Servis Kendaraan Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur > 10 Th	2 Tahun	Tahun	750.000	0	Rp1.500.000
	Jasa Servis Kendaraan Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur sampai dengan 5 (lima) tahun	7 Tahun	Tahun	500.000	0	Rp3.500.000
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur kurang dari 3 Tahun	2 Tahun	Tahun	765.000	0	Rp1.530.000
5.1.02.03.02.0039	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Tiga					Rp6.375.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp6.375.000
	[-] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur 7-9 Tahun	5 Tahun	Unit / Tahun	1.275.000	0	Rp6.375.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp182.593.000

Sub Kegiatan		: 2.23.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: Kab. Bantul				
Keluaran Sub Kegiatan		Indikator				Target
		Pajak Kendaraan Bermotor				26 unit
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
S.1	BELANJA OPERASI					Rp11.150.000
S.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp11.150.000
S.1.02.02	Belanja Jasa					Rp11.150.000
S.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp11.150.000
S.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp11.150.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp11.150.000
	[-] Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : kurang dari 3 tahun	4 Unit	Unit	250.000	0	Rp1.000.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : lebih dari 3-5 tahun	16 Unit	Unit	150.000	0	Rp2.400.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 4 Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional/Jabatan 3 - 5 tahun	1 Unit	Unit	1.500.000	0	Rp1.500.000
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 4 Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional/Jabatan 5 - 10 tahun	5 Unit	Unit	1.250.000	0	Rp6.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp11.150.000
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Aplikasi Layanan Perpustakaan Terpelihara					1 aplikasi
	Peralatan dan Mesin Lainnya					5 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp36.300.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp650.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp650.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp650.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp650.000
	[#] Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					Rp350.000
	[-] Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Barang/Jasa/Konstruksi	1 Orang / Kegiatan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp350.000
	[#] Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					Rp300.000
	[-] Honorarium Pejabat Pengadaan Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					
	Honorarium Tim PBJ dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	1 Orang / Kegiatan	Orang / Paket / Pekerjaan	300.000	0	Rp300.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp35.650.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.520.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.520.000
5.1.02.01.01.0009	Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran					Rp1.500.000
	[#] Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran					Rp1.500.000
	[-] Belanja Bahan-Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran					
	Pengisian tabung pemadam kebakaran Spesifikasi : Dry chemical powder	20 Kg	Kg	75.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp20.000
	[#]					
	[-]					
	Kertas Minyak Spesifikasi :	20000 Lembar	Lembar	1	0	Rp20.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp30.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp30.000.000
5.1.02.02.01.0046	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi					Rp30.000.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					Rp30.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Belanja Pemeliharaan Aplikasi Layanan Perpustakaan					
	Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Spesifikasi : Tingkat kerumitan sedang	1 Paket	Tahun	30.000.000	0	Rp30.000.000
						Rp4.130.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp4.130.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp1.300.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp1.300.000
	[#] Pemeliharaan/Perawatan Printer					
	[-] Pemeliharaan/Perawatan Printer					
	Pemeliharaan/Perawatan Printer Spesifikasi :	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	650.000	0	Rp1.300.000
						Rp1.410.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp1.410.000
	[#] Pemeliharaan Alat Kantor-Alat Pendingin					
	[-] Isi Freon AC					
	Isi Freon AC Split Spesifikasi :	4 Unit / Tahun	Unit / Tahun	200.000	0	Rp800.000
	[-] Pemeliharaan/Perawatan AC Split					
	Pemeliharaan/Perawatan AC Split Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	610.000	0	Rp610.000
						Rp690.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp690.000
	[#] Pemeliharaan/Perwatan Komputer					
	[-] Pemeliharaan/Perawatan Komputer					
	Pemeliharaan/Perawatan Komputer Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	690.000	0	Rp690.000
						Rp730.000
5.1.02.03.02.0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya					Rp730.000
	[#] Pemeliharaan/Perawatan Laptop					
	[-] Pemeliharaan/Perawatan Laptop					
	Pemeliharaan/Perawatan Laptop Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	730.000	0	Rp730.000
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp36.300.000

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			
Lokasi : Kab. Bantul			
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target
	Gedung Kantor Terpelihara		2 unit
Waktu Pelaksanaan : Januari sampai Desember			

Keterangan		Rincian Perhitungan				Jumlah
Kode Rekening	Uraian	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp54.990.434
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp54.990.434
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp54.990.434
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp54.990.434
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp54.990.434
	[#] Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					
	[-] Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					
	Pekerjaan Bukaan (jendela, pintu, kusen) Spesifikasi : A. 4.6.2.10. Pemasangan 1 buah door closer Ex. DORMA	4 Buah	Buah	441.074	0	Rp1.764.294
	Pekerjaan Bukaan (jendela, pintu, kusen) Spesifikasi : A. 4.6.2.11. Pemasangan 1 buah kunci slot	8 Buah	Buah	159.909	0	Rp1.279.265
	Pekerjaan Bukaan (jendela, pintu, kusen) Spesifikasi : A. 4.6.2.15. Pemasangan 1 buah kunci lemari	25 Buah	Buah	55.516	0	Rp1.387.887

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.02 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Persentase perpustakaan yang terakreditasi			10,08 Persen	
Kegiatan : 2.23.02.2.01 Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp465.902.660 (empat ratus enam puluh lima juta sembilan ratus dua ribu enam ratus enam puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Indikator						
Capaian Kegiatan	Persentase perpustakaan yang terakreditasi			10,08 Persen		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp465.902.660		
Keluaran	Cakupan pelaksanaan pembinaan perpustakaan			17 unit		
Hasil	Cakupan pelaksanaan pembinaan perpustakaan			17 unit		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Unit Perpustakaan						
Sub Kegiatan : 2.23.02.2.01.02 Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Laporan Forkom Perpustakaan Desa, Sekolah, Komunitas			3 dokumen	
		Laporan Forkom Perpustakaan se-DIY			1 dokumen	
		Perpustakaan yang dibina			17 unit	
		Peserta Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa di Desa Triharjo Kapanewon Pandak (PIK)			50 orang	
		Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat			11 paket	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :		Rincian Perhitungan				Jumlah
Kode Rekening	Uraian	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp182.823.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp182.823.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp84.083.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp84.083.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.912.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp261.000
	[.] Ballpoint Standart - Kantor	2 Dos	Dos	18.000	0	Rp36.000
	Ballpoint Spesifikasi : Standar					
	[.] Kertas HVS 80 Gsm F4 Folio - Kantor					
DPA RINCIAN BELANJA 2.23 02 2 01 - 2.23.2.24.0.00.01.0000 Kabupaten Bantul						
Halaman 1 dari 7						

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.02 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Persentase perpustakaan yang terakreditasi			10,08 Persen	
Kegiatan : 2.23.02.2.01 Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp465.902.660 (empat ratus enam puluh lima juta sembilan ratus dua ribu enam ratus enam puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Indikator				10,08 Persen		
Capaian Kegiatan	Persentase perpustakaan yang terakreditasi			Rp465.902.660		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			17 unit		
Keluaran	Cakupan pelaksanaan pembinaan perpustakaan			17 unit		
Hasil	Cakupan pelaksanaan pembinaan perpustakaan					
Kelompok Sasaran Kegiatan : Unit Perpustakaan						
Sub Kegiatan : 2.23.02.2.01.02 Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Laporan Forkom Perpustakaan Desa, Sekolah, Komunitas			3 dokumen	
		Laporan Forkom Perpustakaan se-DIY			1 dokumen	
		Perpustakaan yang dibina			17 unit	
		Peserta Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa di Desa Triharjo Kapanewon Pandak (PIK)			50 orang	
		Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat			11 paket	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :		Rincian Perhitungan			Jumlah	
		Koefisien Satuan Harga PPN			(Rp)	
Kode Rekening	Uraian			Rp182.823.000		
5.1	BELANJA OPERASI			Rp182.823.000		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa			Rp84.083.000		
5.1.02.01	Belanja Barang			Rp84.083.000		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis			Rp5.912.000		
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor			Rp261.000		
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	[-] Ballpoint Standart - Kantor			2 Dos	Dos	18.000 0 Rp36.000
	Ballpoint					
	Spesifikasi : Standar					
	[-] Kertas HVS 80 Gsm F4 Folio - Kantor					

DPA RINCIAN BELANJA 2.23.02.2.01 - 2.23.2.24.0.00.01.0000

Kabupaten Bantul

Penyu

Halaman 1 dari 7

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas HVS Spesifikasi : 80 Gsm F4 Folio	2 Rim	Rim	75.000	0	Rp150.000
	[-] Stopmap Batik - Kantor					
	Stopmap Spesifikasi : Batik	3 Pack	Pack	25.000	0	Rp75.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa)					Rp4.870.000
	[-] Ballpoint Tizo - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Ballpoint Spesifikasi : Tizo	50 Orang	Buah	5.900	0	Rp295.000
	[-] Flashdisk - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Flasdisk Spesifikasi : 16 Gb	50 Orang	Buah	91.500	0	Rp4.575.000
	[#] Belanja ATK Kegiatan Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp781.000
	[-] Belanja ATK Kegiatan Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Amplop Spesifikasi : Ukuran sedang	11 Dos	Dos	15.000	0	Rp165.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	11 Rim	Rim	56.000	0	Rp616.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp8.808.500
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.389.500
	[-] Belanja Penggandaan - Forkom Perpustakaan Desa Sekolah Komunitas					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	9558 Lembar	Lembar	250	0	Rp2.389.500
	[#] Belanja Bahan Cetak - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					Rp600.000
	[-] Belanja Cetak Sertifikat - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Piagam/sertifikat/tanda penghargaan Spesifikasi :	50 Orang	Lembar	12.000	0	Rp600.000
	[#] Belanja Dekorasi/ Spanduk Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp3.850.000
	[-] Belanja Dekorasi/ Spanduk Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	11 Buah	Buah	350.000	0	Rp3.850.000
	[#] Belanja Penggandaan Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp1.969.000
	[-] Belanja Penggandaan Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	7876 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.969.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp48.462.500
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp48.462.500
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	1400 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp42.000.000
	[-] Belanja Snack minum rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	517 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp6.462.500
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp20.900.000
	[#] Blj. Makan dan Minum Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp15.400.000
	[-] Blj. Makan dan Minum Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	440 Orang / Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp15.400.000
	[#] Blj. Snack Minum Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp5.500.000
	[-] Blj. Snack Minum Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Jamuan Snack Minum Kegiatan Spesifikasi : Snack Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	440 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp5.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp92.140.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp44.750.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp44.750.000
	[#] Belanja Moderator Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp2.750.000
	[-] Belanja Moderator Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	11 Kali	Orang / Kali	250.000	0	Rp2.750.000
	[#] Honorarium Narasumber dan Moderator - Forkom Perpustakaan Desa, Sekolah, Komunitas					Rp3.750.000
	[-] Belanja Jasa Moderator - Forkom Perpustakaan Desa, Sekolah, Komunitas					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	3 Orang	Orang / Kali	250.000	0	Rp750.000
	[-] Belanja Jasa Narasumber Lainnya - Forkom Perpustakaan Desa, Sekolah, Komunitas					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	12 Orang / Jam / Pelajaran	Orang / Jam	250.000	0	Rp3.000.000
	[#] Honorarium Narasumber dan Moderator - Forkom Perpustakaan se-DIY					Rp2.500.000
	[-] Belanja Jasa Moderator - Forkom Perpustakaan se-DIY					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	1 Orang	Orang / Kali	250.000	0	Rp250.000
	[-] Belanja Jasa Narasumber Lokal - Forkom Perpustakaan se-DIY					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Lokal	3 Orang	Orang / Jam	750.000	0	Rp2.250.000
	[#] Honorarium Narasumber dan Moderator - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					Rp11.000.000
	[-] Belanja Jasa Moderator - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	4 Hari	Orang / Kali	250.000	0	Rp1.000.000
	[-] Belanja Jasa Narasumber Lainnya - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	28 Orang / Jam / Pelajaran	Orang / Jam	250.000	0	Rp7.000.000
	[-] Belanja Jasa Narasumber Lokal - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Lokal	4 Orang / Jam / Pelajaran	Orang / Jam	750.000	0	Rp3.000.000
	[#] Honorarium Narasumber Lainnya Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp2.750.000
	[-] Honorarium Narasumber Lainnya Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	11 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp2.750.000
	[#] Honorarium Narasumber Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp22.000.000
	[-] Honorarium Narasumber Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Regional	22 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp22.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp4.890.000
5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya					Rp3.240.000
	[#] Belanja Sewa Alat/Kantor Lainnya					Rp3.240.000
	[-] Sewa Meja Kursi					
	Sewa Kursi Spesifikasi : Kursi Lipat	160 Buah	Buah	4.000	0	Rp640.000
	[-] Sewa Sound system					
	Sewa Soundsystem Spesifikasi : 1500 Watt	4 Hari	Paket	650.000	0	Rp2.600.000
5.1.02.02.04.0123	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp1.650.000
	[#] Belanja Sewa Sound Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp1.650.000

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

	[-] Belanja Sewa Sound Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Sewa Soundsystem Spesifikasi :	11 Kali	Kali	150.000	0	Rp1.650.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp8.500.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp8.500.000
	[#] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp3.000.000
	[-] Sewa Ruangan					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria III	4 Hari	Hari	750.000	0	Rp3.000.000
	[#] Belanja Sewa Tempat Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp5.500.000
	[-] Belanja Sewa Tempat Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria II	11 Hari	Hari	500.000	0	Rp5.500.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp34.000.000
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp17.500.000
	[#] Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp17.500.000
	[-] Belanja Jasa Transport Peserta - Forkom Perpustakaan Desa Sekolah Komunitas					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	250 Orang	Orang / Hari	50.000	0	Rp12.500.000
	[-] Belanja Jasa Transport Peserta - Pelatihan dan Pengelolaan Perpustakaan Desa					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	100 Orang	Orang / Hari	50.000	0	Rp5.000.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp16.500.000
	[#] Belanja Transport Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp16.500.000
	[-] Belanja Transport Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	330 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp16.500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp6.600.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp6.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp6.600.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					Rp6.600.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Sosialisasi Peningkatan Minat Baca dan Literasi Masyarakat (11 paket)					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	22 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp3.300.000
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	33 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp3.300.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp182.823.000

Sub Kegiatan		: 2.23.02.2.01.07 Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	
Lokasi		: Kab. Bantul	
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
	Laporan Layanan Perpustakaan Keliling		1 dokumen
	Laporan Pelaksanaan Layanan Perpustakaan		1 dokumen
	Laporan Penjajaran Bahan Pustaka		1 dokumen
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember	
Keterangan			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp152.147.580
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp152.147.580
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp31.717.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp31.717.500
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp12.047.500
	[#] Belanja Makan Minum Rapat					Rp12.047.500
	[-] Makan minum rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	327 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp9.810.000
	[-] Snack minum rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	179 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp2.237.500
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp19.670.000
	[#] Belanja Makan Minum Aktifitas Lapangan					Rp19.670.000
	[-] Makan minum kegiatan layanan perpustakaan keliling					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Soslalisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	562 Orang / Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp19.670.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp120.430.080
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp120.430.080
5.1.02.02.01.0024	Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan					Rp120.430.080
	[#] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp276.480
	[-] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Arsip dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp276.480
	[#] Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp345.600
	[-] Belanja luran Jaminan Kematian					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kematian Tenaga Arsip dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp345.600
	[#] Belanja luran jaminan kesehatan bagi Non ASN					Rp4.608.000
	[-] Belanja luran Jaminan Kesehatan					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : luran Jaminan Kesehatan Tenaga Arsip dan Perpustakaan (Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan)	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp4.608.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan					Rp115.200.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Perpustakaan					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp115.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp152.147.580

Sub Kegiatan		: 2.23.02.2.01.09 Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	
Lokasi		: Kab. Bantul	
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
	Laporan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka		1 dokumen
	Restorasi Bahan Pustaka		600 buku
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember	
Keterangan			

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp130.932.080
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp130.932.080
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp10.502.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp10.502.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.942.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-ATK					Rp2.942.000
	[-] Ballpoint Standar					
	Ballpoint Spesifikasi : Standar	2 Dos	Dos	18.000	0	Rp36.000
	[-] Buku Tulis					
	Buku Tulis Spesifikasi :	10 Buah	Buah	3.600	0	Rp36.000
	[-] Gunting Besar					
	Gunting Spesifikasi : besar	4 Buah	Buah	22.000	0	Rp88.000
	[-] Hechneices 24/6					
	Hechneices / Isi Stapler Spesifikasi : 24/6	7 Dos	Dos	21.000	0	Rp147.000
	[-] Isolasi Dobel tip 1 Inch					
	Isolasi Spesifikasi : dobel tip 1 Inch	10 Buah	Buah	8.900	0	Rp89.000
	[-] Kertas HVS 80 Gsm F4 Folio					
	Kertas HVS Spesifikasi : 80 Gsm F4 Folio	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
	[-] Kertas Label					
	Kertas Label Spesifikasi :	50 Pack	Pack	3.500	0	Rp175.000
	[-] Lem Cair Besar					
	Lem Cair Spesifikasi : Besar	4 Botol	Botol	19.000	0	Rp76.000
	[-] Lem Cair Tanggung					
	Lem Cair Spesifikasi : Tanggung	2 Botol	Botol	6.000	0	Rp12.000
	[-] Penggaris Mika					
	Penggaris Spesifikasi : Mika 30 cm	18 Buah	Buah	3.500	0	Rp63.000
	[-] Perforator 30 XL					
	Perforator Spesifikasi : 30 XL	5 Buah	Buah	29.000	0	Rp145.000
	[-] Pisau Cutter Kecil S300/K300					
	Pisau Cutter Spesifikasi : Kecil S300/K300	10 Buah	Buah	18.000	0	Rp180.000
	[-] Sampul Plastik					
	Sampul Plastik Spesifikasi : Sampul plastik roll	4 Roll	Roll	400.000	0	Rp1.600.000
	[-] Setip Biasa					
	Setip Spesifikasi : Biasa	7 Buah	Buah	10.000	0	Rp70.000
						Rp7.560.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp7.560.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	[-] Jamuan Makan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	252 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp7.560.000
						Rp120.430.080
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp120.430.080
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp120.430.080
5.1.02.02.01.0024	Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan					Rp120.430.080
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					Rp276.480
	[-] BPJS Ketenagakerjaan Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Arsip dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp276.480
	[#] Belanja luran Jaminan Kematian					Rp345.600
	[-] BPJS Ketenagakerjaan luran Jaminan Kematian					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : luran Jaminan Kematian Tenaga Arsip dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp345.600
	[#] Belanja luran Jaminan Kesehatan Bagi Non ASN					Rp4.608.000
	[-] Belanja luran Jaminan Kesehatan					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : luran Jaminan Kesehatan Tenaga Arsip dan Perpustakaan (Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan)	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp4.608.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan					Rp115.200.000
	[-] Jasa Tenaga Non ASN Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan	60 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp115.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp130.932.080
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp465.902.660

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp20.071.680
Februari	Rp46.771.930
Maret	Rp45.116.430
April	Rp29.921.680
Mei	Rp63.581.680
Juni	Rp28.351.680
Juli	Rp47.861.680
Agustus	Rp54.861.680
September	Rp54.861.680
Oktober	Rp23.874.180
November	Rp29.986.680
Desember	Rp20.641.680
Jumlah	Rp465.902.660

Bantul, tanggal 05 Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

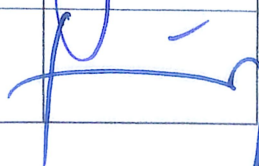


Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si
NIP. 196802161993031003

Mengesahkan,
PPKD



Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD													
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022															
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022															
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR															
Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN															
Program : 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP															
Sasaran Program :															
Capaian Program :		Indikator			Target										
		Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional			60 Persen										
Kegiatan : 2.24.02.2.01 Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota															
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan															
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan															
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)															
Alokasi Tahun 2022 : Rp186.482.814 (seratus delapan puluh enam juta empat ratus delapan puluh dua ribu delapan ratus empat belas rupiah)															
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)															
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan															
Indikator		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja										
Capaian Kegiatan		Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional			60 Persen										
Masukan		Dana yang dibutuhkan			Rp186.482.814										
Keluaran		Persentase PD yang telah melakukan pengelolaan arsip aktif dan arsip in aktif			74 persen										
Hasil		Persentase PD yang telah melakukan pengelolaan arsip aktif dan arsip in aktif			74 persen										
Kelompok Sasaran Kegiatan : Organisasi Perangkat Daerah															
Sub Kegiatan : 2.24.02.2.01.02 Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis															
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum															
Lokasi : Kab. Bantul															
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target										
		Daftar Arsip dan Penyusutan Arsip di PD			1 daftar arsip										
		Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan			7 paket										
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember															
Keterangan :		<table border="1"> <tr> <th colspan="4">Rincian Perhitungan</th> <th>Jumlah</th> </tr> <tr> <th>Koefisien</th> <th>Satuan</th> <th>Harga</th> <th>PPN</th> <th>(Rp)</th> </tr> </table>				Rincian Perhitungan				Jumlah	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
Rincian Perhitungan				Jumlah											
Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)											
Kode Rekening	Uraian														
5.1	BELANJA OPERASI				Rp186.482.814										
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp186.482.814										
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp53.388.750										
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp53.388.750										
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				Rp3.758.000										
	5.1.02.01.01.0024 Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan				Rp3.261.000										
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan	17 Dos	Dos	18.000	0										
	[-] Ballpoint														
	Ballpoint Spesifikasi : Standar														
	[-] Belanja Buku Tulis/Block Note	150 Buah	Buah	5.000	0										
	Block note Spesifikasi : standar														

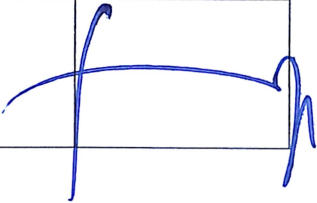
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Belanja Stopmap Plastik					
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	150 Pack	Pack	11.000	0	Rp1.650.000
	[-] Kertas HVS 70 Grm Follo F4					
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Follo	5 Rim	Rim	56.000	0	Rp280.000
	[-] Kertas HVS 70 Grm Kwarto A4					
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm A4 Kwarto	5 Rim	Rim	55.000	0	Rp275.000
	[#] Belanja ATK Kegiatan Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp497.000
	[-] Belanja ATK Kegiatan Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Amplop Spesifikasi : Ukuran sedang	7 Dos	Dos	15.000	0	Rp105.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Follo	7 Rim	Rim	56.000	0	Rp392.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Keglitan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.213.250
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.510.250
	[-] Box File/Folder arsip					
	Sarana Kearsipan folder arsip Spesifikasi :	20 Buah	Buah	15.000	0	Rp300.000
	[-] Foto copy/Penggandaan					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	4841 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.210.250
	[#] Belanja Dekorasi/Cetak Spanduk Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp2.450.000
	[-] Belanja Dekorasi/ Cetak Spanduk Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	7 Buah	Buah	350.000	0	Rp2.450.000
	[#] Belanja Penggandaan Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp1.253.000
	[-] Belanja Penggandaan Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	5012 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.253.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp500.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp500.000
	[-] Belanja Catridge/Toner/Tinta Epson 664 Black					
	Tinta Printer Spesifikasi :	5 Buah	Buah	100.000	0	Rp500.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp1.760.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan					Rp1.760.000
	[-] Benlanja Kamper/Kapur Barus					
	Kamper Spesifikasi : Kemasan kg	22 Kg	Buah	80.000	0	Rp1.760.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp28.857.500
	[#] Belanja Jamuan Makan Minunm Rapat					Rp28.857.500
	[-] Belanja Jamuan Makan Minunm Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	679 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp20.370.000
	[-] Jamuan Snack Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	679 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp8.487.500
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp13.300.000
	[#] Blj. Makan Minum Sosialiasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp9.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Blj. Makan Minum Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Jamuan Makan Minum Kegiatan Spesifikasi : Makan Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	280 Orang / Kali	Orang / Kali	35.000	0	Rp9.800.000
	[#] Blj. Snack Minum Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp3.500.000
	[-] Blj. Snack Minum Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Jamuan Snack Minum Kegiatan Spesifikasi : Snack Minum Sosialisasi/Bimtek/Pelatihan/KIE/Workshop/FGD/Upacara HUT RI/Upacara Hari Jadi, dll	280 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp3.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp128.894.064
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp113.844.064
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp17.500.000
	[#] Honorarium Moderator Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp1.750.000
	[-] Honorarium Moderator Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	7 Orang / Kali	Orang / Kali	250.000	0	Rp1.750.000
	[#] Honorarium Narasumber Lainnya Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp1.750.000
	[-] Honorarium Narasumber Lainnya Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	7 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp1.750.000
	[#] Honorarium Narasumber Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp14.000.000
	[-] Honorarium Narasumber Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Regional	14 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp14.000.000
5.1.02.02.01.0024	Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan					Rp96.344.064
	[#] Belanja Jaminan Kecelakaan Kerja					Rp221.184
	[-] Belanja Jaminan Kecelakaan Kerja					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Arsip dan Perpustakaan	48 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp221.184
	[#] Belanja Jaminan Kematian					Rp276.480
	[-] Belanja Jaminan Kematian					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Tenaga Arsip dan Perpustakaan	48 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp276.480
	[#] Belanja Jaminan Kesehatan					Rp3.686.400
	[-] Belanja Jaminan Kesehatan					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Tenaga Arsip dan Perpustakaan (Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan)	48 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp3.686.400
	[#] Belanja Jasa Tenaga Kearsipan Non ASN					Rp92.160.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Kearsipan Non ASN					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Petugas Arsip, Petugas Perpustakaan, Tenaga Teknis Kearsipan dan Perpustakaan	48 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp92.160.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp1.050.000
5.1.02.02.04.0123	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp1.050.000
	[#] Belanja Sewa Sound System Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Belanja Sewa Sound System Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Sewa Soundsystem Spesifikasi :	7 Kali	Kali	150.000	0	Rp1.050.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp3.500.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp3.500.000
	[#] Belanja Sewa Tempat Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp3.500.000
	[-] Belanja Sewa Tempat Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Sewa ruang rapat/pertemuan di luar kantor Spesifikasi : Kriteria II	7 Hari	Hari	500.000	0	Rp3.500.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp10.500.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp10.500.000
	[#] Belanja Transport Peserta Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp10.500.000
	[-] Belanja Transport Peserta Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	210 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp10.500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp4.200.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp4.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp4.200.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					Rp4.200.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Sosialisasi Arsip Keluarga/ Pengelolaan Arsip Ormas dan Orpol/ Pengelolaan Arsip Kalurahan (7 paket)					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	14 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp2.100.000
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	21 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp2.100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp186.482.814
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp186.482.814

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp10.028.672
Februari	Rp12.228.672
Maret	Rp13.388.672
April	Rp20.286.672
Mei	Rp65.981.672
Juni	Rp10.528.672
Juli	Rp11.096.422
Agustus	Rp10.828.672
September	Rp8.028.672
Oktober	Rp8.028.672
November	Rp8.028.672
Desember	Rp8.028.672
Jumlah	Rp186.482.814

Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
No.	Nama	NIP	Jabatan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD
		Tanda Tangan	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						
Program : 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator				Target
		Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional				60 Persen
Kegiatan : 2.24.02.2.02 Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp65.738.000 (enam puluh lima juta tujuh ratus tiga puluh delapan ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja
Capaian Kegiatan		Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional				60 Persen
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp65.738.000
Keluaran		Persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik				80 persen
Hasil		Persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik				80 persen
Kelompok Sasaran Kegiatan : Organisasi Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.24.02.2.02.02 Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Laporan Pengelolaan Arsip Statis (Akuisisi, Fumigasi, Restorasi, Alih Media)				1 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :		Rincian Perhitungan				Jumlah
Kode Rekening	Uraian	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp58.959.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp26.834.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp26.834.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.000.000
5.1.02.01.01.0002	Belanja Bahan-Bahan Kimia					Rp15.000.000
	[#] Belanja Bahan-Bahan Kimia					
	[-] Filamoplast	1 Dus	Dus	875.000	0	Rp875.000
	Bahan Restorasi Arsip Spesifikasi : Filamoplast					
	[-] Japanese Tissue papper	1 Roll	Roll	8.275.000	0	Rp8.275.000
	Bahan Restorasi Arsip Spesifikasi : Japanese Tiddue Papper (0,0005 mm)					
	[-] Magnesium carbonate					

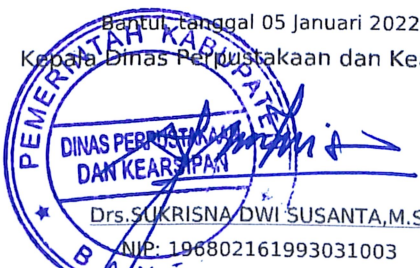
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Restorasi Arsip Spesifikasi : Magnesium Carbonate	2 Kg	Kg	2.150.000	0	Rp4.300.000
	[-] Menthle Cellulose (M/C)					
	Bahan Restorasi Arsip Spesifikasi : Menthyle Cellulose (M/C)	1 Kg	Kg	1.550.000	0	Rp1.550.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp3.286.500
	[#] Belanja Bahan Cetak					Rp1.500.000
	[-] Belanja Bahan Cetak					
	Sarana Kearsipan Kertas Pemberian / Deskripsi Spesifikasi :	10 Buku	Buku	150.000	0	Rp1.500.000
	[#] Belanja Bahan Cetak/Penggandaan					Rp1.786.500
	[-] Belanja Bahan Cetak/Penggandaan					
	Penggandaan/Fotokopi Spesifikasi : Penggandaan/Fotokopi warna	1191 Lembar	Lembar	1.500	0	Rp1.786.500
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.405.000
	[#] Belanja Kamper					Rp2.480.000
	[-] Belanja Kamper					
	Kamper Spesifikasi : Kemasan kg	31 Buah	Buah	80.000	0	Rp2.480.000
	[#] Belanja Masker					Rp625.000
	[-] belanja masker					
	Masker Spesifikasi : Medis	5 Dos	Boks	125.000	0	Rp625.000
	[#] Belanja sarung tangan					Rp300.000
	[-] Sarung tangan					
	Sarung tangan Spesifikasi : karet latex	2 Box	Box	150.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp5.142.500
	[#] Belanja Makan Minum Rapat					Rp3.630.000
	[-] Belanja Makan Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	121 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.630.000
	[#] Belanja Snack Minum Rapat					Rp1.512.500
	[-] Belanja Snack Minum Rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	121 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.512.500
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp27.125.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.000.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp500.000
	[#] Narasumber Lainnya					
	[-] Narasumber Lainnya					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	2 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp500.000
	[#] Narasumber Lokal					Rp1.500.000
	[-] Narasumber Lokal					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Lokal	2 Orang / Jam	Orang / Jam	750.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02.01.0052	Belanja Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi					Rp25.125.000
	[#] Belanja Jasa Kantor					Rp25.125.000
	[-] Belanja Fumigasi					
	Belanja fumigasi arsip Spesifikasi :	335 M2	M2	75.000	0	Rp25.125.000
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp5.000.000
5.1.02.05.02	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp5.000.000
5.1.02.05.02.0002	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat					Rp5.000.000
	[#] Bij. Konpensasi pemilik arsip					
	[-] Bij. Konpensasi Pemilik arsip					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kompensasi pemilik arsip Spesifikasi :	2 Orang	Orang	2.500.000	0	Rp5.000.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp6.779.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp6.779.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp6.779.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp6.779.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp6.779.000
	[#] Belanja Fire Alarm					Rp4.875.000
	[-] Fire alarm					
	Fire alarm Spesifikasi :	1 Unit	Unit	4.875.000	0	Rp4.875.000
	[#] Blj. Pendeteksi asap					Rp1.904.000
	[-] Alat Pendeteksi Asap					
	Alat Pendeteksi Asap Spesifikasi :	2 Unit	Unit	952.000	0	Rp1.904.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp65.738.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp65.738.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp19.905.000
April	Rp34.454.000
Mei	Rp1.000.000
Juni	Rp10.379.000
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp65.738.000

Bantul, tanggal 05 Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

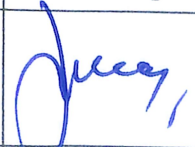
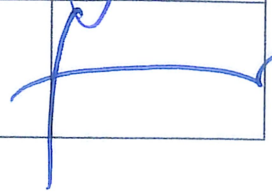


Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si
NIP. 196802161993031003

Mengesahkan,
BPKD



Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

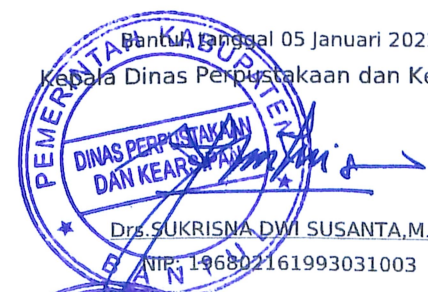
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.23.2.24.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						
Program : 2.24.03 PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator				Target
		Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat				69 Persen
Kegiatan :		2.24.03.2.01 Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun				
Organisasi :		2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan				
Unit :		2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan				
Alokasi Tahun 2021 :		Rp0 (nol rupiah)				
Alokasi Tahun 2022 :		Rp13.626.000 (tiga belas juta enam ratus dua puluh enam ribu rupiah)				
Alokasi Tahun 2023 :		Rp0 (nol rupiah)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Kegiatan		Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat			69 Persen	
Masukan		Dana yang dibutuhkan			Rp13.626.000	
Keluaran		Persentase pemusnahan arsip yang sesuai NSPK			100 persen	
Hasil		Persentase pemusnahan arsip yang sesuai NSPK			100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Organisasi Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.24.03.2.01.01 Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Pendataan Arsip dalam Proses Pemusnahan				2 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :		Rincian Perhitungan				Jumlah
Kode Rekening	Uraian	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
						Rp13.626.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp13.626.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp13.626.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp13.626.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.478.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.478.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	[-] Belanja Flasdisk 16 Gb	4 Buah	Buah	91.500	0	Rp366.000
	Flasdisk Spesifikasi : 16 Gb					
	[-] Kertas HVS 70 Grm Folio F4					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	4 Rim	Rim	56.000	0	Rp224.000
	[-] Kertas HVS 70 Grm Kwarto A4					
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm A4 Kwarto	4 Rim	Rim	55.000	0	Rp220.000
	[-] Stopmap kertas					
	Stopmap Spesifikasi : Kertas	16 Pack	Pack	22.500	0	Rp360.000
	[-] Stopmap plastik					
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	28 Pack	Pack	11.000	0	Rp308.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp215.500
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp215.500
	[-] Penggandaan					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	862 Lembar	Lembar	250	0	Rp215.500
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp500.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp500.000
	[-] Belanja Catridge/Toner/Tinta Epson 664 Blak					
	Tinta Printer Spesifikasi :	5 Buah	Buah	100.000	0	Rp500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp11.432.500
	[#] Belanja Jamuan makan minun rapat					Rp8.070.000
	[-] Belanja Jamuan makan minun rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	269 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp8.070.000
	[#] Belanja Jamuan snack minun rapat					Rp3.362.500
	[-] Belanja Jamuan snack minun rapat					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	269 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp3.362.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp13.626.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp13.626.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp1.062.500
Februari	Rp2.125.000
Maret	Rp4.103.000
April	Rp1.062.500
Mei	Rp2.125.000
Juni	Rp1.023.000
Juli	Rp1.062.500
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp13.626.000

Bantul, tanggal 05 Januari 2022

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan 



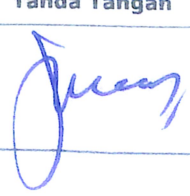
Drs. SUKRISNA DWI SUSANTA, M.Si
NIP. 196802161993031003

Mengesahkan,

PPKD



Drs. Trisna Manurung, M.Si
NIP. 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	